

विभागाच्या अधिपत्याखालील “विभाग प्रमुख,
प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख व कार्यालय प्रमुख”
यांची अद्ययावत यादी तयार करण्याबाबत.

**महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग**

शासन परिपत्रक क्रमांक: विअप्र-२०१६/प्र.क्र.५३/२०१६/विनियम

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२

तारीख: २१ जानेवारी, २०१७

वाचा :-

१) वित्त विभागाचे परिपत्रक क्रमांक विअप्र-१०९८/प्र.क्र.५३/९८/विनियम, दि.६.१०.१९९९.

परिपत्रक

संदर्भीय दिनांक ६.१०.१९९९ च्या परिपत्रकान्वये सर्व प्रशासकीय विभागांना त्यांनी घोषित केलेल्या विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख व कार्यालय प्रमुख यांची यादी परिपत्रकासोबत जोडलेल्या विहित प्रपत्रात तयार करून, माहितीची प्रत कोषागार अधिकारी, अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे / मुंबई, महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई / नागपूर, महालेखापाल (लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई / नागपूर, संचालक लेखा व कोषागारे, मुंबई, वित्त विभागातील विनियम व संबंधित व्यय कार्यासन व इतर सर्व संबंधितांना पाठविण्याबाबत सूचना देण्यात आल्या आहेत. तथापि, बहुतांश विभागाने त्यानुसार कार्यवाही केली असल्याचे दिसून येत नाही. वरील संदर्भात वित्त विभाग / प्रशासकीय विभागाकडे न्यायालयीन प्रकरणे, वैयक्तिक अर्ज, माहितीचा अधिकार इत्यादीद्वारे विचारणा करण्यात येते. अशा वेळी सदर माहिती संबंधितांस उपलब्ध करून देणे शासनास शक्य होत नाही असे शासनाच्या निर्दर्शनास आलेले आहे. या अनुषंगाने सर्व प्रशासकीय विभागांना पुनः पुढीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

२. वित्तीय अधिकार नियमपुस्तिका १९७८, भाग-पहिला, उपविभाग-१, अनु क्रमांक १ ते ३ नुसार, आजपावेतो संबंधित प्रशासकीय विभागांनी घोषित केलेले विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख व कार्यालय प्रमुख यांची माहिती सर्व प्रशासकीय विभागांनी संदर्भाधीन दिनांक ६.१०.१९९९ (सोबत प्रत जोडली आहे) च्या परिपत्रकानुसार कार्यवाही करून, विहित प्रपत्रानुसार माहिती वर नमूद कार्यालयांना पाठविण्याची कार्यवाही त्वरीत करावी तसेच, प्रशासकीय विभागाच्या संकेतस्थळावरही ही माहिती उपलब्ध करून द्यावी व तदनंतर या नियमांखाली विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख व कार्यालय प्रमुख घोषित केल्यास त्याची प्रत वर नमूद संबंधितांस द्यावी व संकेतस्थळावरील माहितीत वेळोवेळी सुधारणा करावी अशा सूचना सर्व प्रशासकीय विभागांना देण्यात येत आहेत. वरीलप्रमाणे कार्यवाही करण्याची जबाबदारी पूर्णपणे संबंधित प्रशासकीय विभागाची राहिल.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०१२११२००४५९६०५ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

सोबत: दि.०६.१०.१९९९ चे परिपत्रक.

(ज. जि. वळवी)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) *प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०,
- २) *महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०,
- ३) *महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर,
- ४) *महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर,
- ५) मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभागांचे अतिरिक्त मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव,
- ६) मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभाग,
- ७) अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१,
- ८) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
- ९) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
- १०) संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई,
- ११) मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकणभवन, नवी मुंबई,
- १२) वित्त विभागातील सर्व कार्यासने,
- १३) निवड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग.

विभागाच्या अधिपत्याखालील
"विभाग प्रमुख, प्रादेशिक
कार्यालय प्रमुख व कार्यालय
प्रमुख" यांची अद्यावत यादी
तयार करण्याबाबत

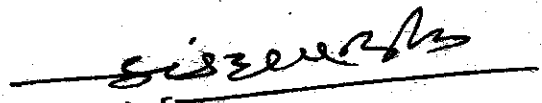
महाराष्ट्र शासन,
वित्त विभाग,

परिपत्रक क्रमांक:- विअप्र-१०९८/प्र.क्र.५३/९८/विनियम
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२. दिनांक ६ OCT १९७९

परिपत्रक

वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, मधील भाग-पहिला, उप विभाग-एक ते पाच, अद्यावत करण्याचे काम वित्त विभागात चालू आहे. तसेच अनेक मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांना त्यांचे विशिष्ट कामकाज विचारात घेऊन "वित्तीय अधिकार" - "भाग-दोन" अन्वये अधिकारही प्रदान करण्यात आलेले आहेत. प्रत्येक मंत्रालयीन विभाग गरजेनुसार वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका-१९७८, भाग-१, उप विभाग-१ मधील अनुक्रमांक १,२ व ३ अन्वये कार्यालयातील एका अधिका-याला अनुक्रमे "विभाग प्रमुख", "प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख", व "कार्यालय प्रमुख" म्हणून घोषित करित असतो. मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांनी घोषित केलेल्या सर्व प्राधिका-यांची प्रचंड संख्या विचारात घेता त्यांच्या पदनामांचा समावेश वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका-१९७८ मध्ये करणे व ती अद्यावत स्थितीत ठेवणे शक्य होणार नाही. तरी या संदर्भात मंत्रालयीन प्रशासनिक विभागांनी त्यांची खुद्द व त्यांच्या अधिपत्याखालील प्रशासकीय विभाग प्रमुख, विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख, व कार्यालय प्रमुख यांची सोबतच्या विहित प्रपत्रानुसार तयार करावी, तसेच त्याची प्रत प्रत्येकी कोषागार अधिकारी, अधिदान व लेखा अधिकारी, चांद्रे/मुंबई, महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई/ नागपूर, महालेखापाल (लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई/नागपूर, संचालक लेखा व कोषागारे, मुंबई, वित्त विभागातील कार्यासन विनियम व संबंधित व्यय कार्यासन व इतर सर्व संबंधितांना पाठवावी.

महाराष्ट्राचे सज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,



(अं. ज. खानविलकर)

कार्यासन अधिकारी, वित्त विभाग.

प्रत,

मंत्रालयातील सर्व प्रशासकीय विभाग,

निवड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग.

प्रपत्र - १

----- या प्रशासकीय विभागाच्या खुद व
अधिपत्याखालील कार्यालयांसाठी प्रशासकीय विभाग प्रमुख.

अनु. क्रमांक	पदनाम	प्रशासकीय विभागाचे/ कार्यालयाचे नांव	आदेशाचा क्रमांक
१	२	३	४
१	सचिव/ प्रधान सचिव/ अपर मुख्य सचिव (यापैकी जे <u>प्रशासनिक</u> <u>विभाग प्रमुख</u> असतील ते)	-----	-----

प्रपत्र - २

----- या प्रशासकीय विभागाच्या खुद व अधिपत्याखालील
कार्यालयांच्या विभाग प्रमुखांची यादी.

अनु. क्रमांक	पदनाम	प्रशासकीय विभागाचे/कार्यालयाचे नांव	विभाग प्रमुख घोषित केल्याचा आदेश क्रमांक.
१	२	३	४
१	सचिव/प्रधान सचिव/ अपर मुख्य सचिव (यापैकी जे <u>विभाग</u> <u>प्रमुख</u> असतील ते)	-----	-----

प्रपत्र - ३

----- या प्रशासकीय विभागाच्या खुद्द व अधिपत्याखालील कार्यालयाच्या विभाग प्रमुखांची यादी.

अनु. क्रमांक	पदनाम	कार्यालयाचे नांव	विभाग प्रमुख घोषित केल्याचा आदेश क्रमांक
१	२	३	४

प्रपत्र - ४

----- या प्रशासकीय विभागाच्या खुद्द व अधिपत्याखालील कार्यालयाच्या विभाग प्रमुखांची यादी.

अनु. क्रमांक	पदनाम	कार्यालयाचे नांव	विभाग प्रमुख घोषित केल्याचा आदेश क्रमांक.
१	२	३	४